

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

**OBJET** : Pôle ressources - Direction Systèmes d'Information Communs  
Vacance d'un emploi de chef de projet études données LRTZC h/f - Catégorie A  
REF. n°13626 - Groupe RIFSEEP : A4 – contrat de projet de 3 ans

### MISSION

Au sein de la Direction Systèmes d'Information Communs, sous la direction du responsable de l'unité études et urbanisation, vous êtes placé sous l'autorité fonctionnelle de la cheffe de projet plateforme de la donnée du projet « La Rochelle Territoire Zéro Carbone » pour le compte de la Direction de la Transformation Numérique. Vous mettez en oeuvre l'accès aux sources de données en s'assurant de leur qualité (référencement, normalisation et qualification) afin d'en faciliter l'exploitation par la plateforme de données territoriales et les équipes

### ACTIVITES

#### **Aider à la conception de l'architecture de la plateforme de données territoriales :**

- Contribuer à définir et implémenter des solutions existantes et nécessaires au développement et à l'exploitation de l'architecture de la plateforme en lien avec les différentes équipes (internes ou externes) : architectes, chefs de projets techniques, développeurs, graphistes, ergonomes, designers, administratrice des données, chef de projet plateforme...
- Identifier les chantiers nécessaires et les composants concernés : matériels, logiciels ou la plateforme technologique.
- Prendre en compte l'interopérabilité, l'adaptabilité, la facilité d'utilisation et la sécurité.
- S'assurer de la correspondance entre l'évolution des besoins et la progression technologique.
- Contribuer à la définition de la politique de la donnée et à la structuration de son cycle de vie dans le respect des réglementations en vigueur.

#### **Intégration des systèmes et données**

- Contribuer au process de stockage, sécurité, qualité et de circulation des données, en lien avec l'administratrice des données et le chef de projet de la plateforme de données territoriales.
- Assurer un accompagnement technique à l'ouverture des données en interne et en externe.
- Collecter et intégrer les données (structurées et non structurées) produites dans les différentes applications ou à l'extérieur de l'entité.
- Structurer la donnée (sémantique, ...), la nettoyer (élimination des doublons, ...) et la valider.
- Éventuellement, créer le référentiel de données.
- Administrer techniquement les données intégrées dans la plateforme, en lien avec les gestionnaires de données, l'administratrice des données et le chef de projet de la plateforme de données territoriales.
- Intégrer le cas échéant des composants matériels, logiciels ou des sous-systèmes dans un système existant ou totalement nouveau.
- Respecter les processus et les procédures établis comme la gestion de configuration et la maintenance de packages.
- Prendre en compte la compatibilité des solutions existantes ou nouvelles pour assurer l'intégrité du système, son interopérabilité et la sécurité de l'information.
- Documenter les process et cartographier l'architecture de la solution.
- Vérifier et tester la capacité et les performances du système ainsi que sa documentation dans le cas d'une intégration réussie.

#### **Gestion des tests techniques**

- Mettre au point et exécuter des procédures systématiques de test sur des systèmes informatiques ou les exigences d'utilisabilité de la MOA pour s'assurer de la conformité avec les spécifications de conception.
- S'assurer que les nouveaux composants ou systèmes ou ceux mis à jour fonctionnent comme prévu.
- Garantir la conformité aux standards internes, externes, nationaux et internationaux.
- Mettre au point des procédures d'auditabilité avec le Délégué à la Protection des Données et participer aux analyses d'impact sur la vie privée.
- Produire des documents et des rapports attestant des exigences de certification.

#### **Veille technologique prospective (activités secondaires)**

- Anticiper les évolutions technologiques et leurs incidences sur la collectivité.
- Développer et entretenir des réseaux stratégiques d'information.
- Assurer une veille technologique et juridique.

### COMPETENCES

- Etre titulaire du Permis B .
- Maîtriser les techniques de gestion des données : production, échanges de modélisation, structuration, stockage et les outils ETL (PDI de préférence).
- Maîtriser les technologies du Big Data, Data science, Data visualisation et du web sémantique permettant le traitement et la manipulation de données (Hadoop, Spark, Kafka...).
- Maîtriser les méthodes de conception de couches sémantiques et de développements de rapports et/ou de tableaux de bord (Suite VANILLA et BIRT).
- Maîtriser les langages d'accès aux données (SQLs, NoSQL...).
- Avoir une très bonne connaissances des bases de données (Oracle, MYSQL, PostGRE, SQL Server...) et format de données (JSON, XML, RDF).
- Connaître l'analyse d'architecture d'entreprise et la formalisation des processus (TOGAF, BPMN).
- Connaître les métiers, les outils SI et le fonctionnement des collectivités
- Connaître le budget (savoir l'élaborer et l'exécuter), la comptabilité M14 et la gestion de l'achat public.
- Connaître la réglementation juridique (RGPD, dématérialisation, durées d'archivage...).
- Savoir fédérer et animer la collaboration entre les acteurs du projet.

- Savoir hiérarchiser et établir des priorités d'actions selon les enjeux.
- Savoir organiser et coordonner l'ensemble des activités et travaux liés au projet.
- Savoir recueillir, analyser et restituer la demande et le besoin.
- Savoir évaluer l'impact des changements apportés par le projet (identifier, analyser et rapporter les risques et opportunités du projet).
- Savoir développer des extractions, réorganiser les données et vérifier leur cohérence.
- Savoir développer des outils de restitutions.
- Savoir contrôler les travaux d'exploitation.
- Savoir analyser les problèmes (techniques, organisationnels, liés au changement...) et élaborer des stratégies ou des solutions de résolution.
- Savoir synthétiser et rapporter les informations clés du projet.
- Savoir exposer efficacement par écrit et oralement.
- Savoir mettre en œuvre des méthodes partagées en les adaptant au contexte si nécessaire.
- Savoir accompagner les utilisateurs (préparation au changement, formation...).
- Savoir préparer les pièces techniques des procédures de marchés publics et élaborer les critères de choix.
- Savoir analyser les offres et proposer un choix.
- Savoir vérifier l'adéquation de la solution mise en œuvre avec les engagements pris (données, fonctionnalités et processus de travail d'une part, livraison et délais d'autre part).
- Savoir rédiger des procédures d'intégration et d'utilisation.
- Savoir mettre en œuvre des consignes, respecter les délais et rendre compte à sa hiérarchie.
- Etre force de proposition, méthodique, rigoureux et organisé.
- Etre disponible, réactif, autonome, discret, curieux et avoir le sens critique et de l'écoute.

## **PRECISIONS**

POSTE EN CONTRAT A DUREE DETERMINEE DE 3 ANS

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Monsieur Jean-Pascal PRIOU, responsable de l'unité études et urbanisation, tél : 05 46 30 34 30. Votre lettre de motivation doit impérativement être accompagnée d'un CV. Merci d'adresser votre candidature **avant le 3 JANVIER 2022**, date limite de réception à :  
mail : [recrutement.cdalr@agglo-laroche.fr](mailto:recrutement.cdalr@agglo-laroche.fr)